

(1) **DENOMINACIÓN:** Traslados de expedientes de estudiantes que van a iniciar estudios en otra Universidad

(2) **CÓDIGO:** I.5

(3) **SUBPROCEDIMIENTOS:** No tiene

(4) **CÓDIGO:**

(5) **OBJETO:**

Tramitar el traslado del expediente de los estudiantes que van a iniciar estudios en otra universidad, distinta de la Universidad Pública de Navarra

(6) **UNIDAD RESPONSABLE:** Negociado de Acceso y (7) **CÓD:** 20 30 00 Becas

(8) **PERSONA RESPONSABLE:** M^aRosario Usunáriz Nuin

(9) **CARGO:**

(10) **E-MAIL:** charo@unavarra.es

(11) **TEL.:** 9632

(12) **OTRAS UNIDADES IMPLICADAS:**

(13) **CÓD:**

(14) **LEGISLACIÓN:**

-Orden de 24 de julio de 1975, sobre traslados de expedientes académicos en las Facultades, Escuelas Técnicas Superiores y Escuelas Universitarias
 -Real Decreto 69/2000, de 21 de enero, por el que se regulan los procedimientos de selección para el ingreso en los centros universitarios de los estudiantes que reúnan los requisitos legales necesarios para el acceso a la universidad (Boletín Oficial del Estado nº 19, de 22 de enero de 2000)
 -Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (Boletín Oficial del Estado nº 307, de 24 de diciembre de 2001).
 -Estatutos de la Universidad Pública de Navarra, aprobados por el Gobierno de Navarra mediante el Decreto Foral 110/2003, de 12 de mayo (Boletín Oficial de Navarra nº 63, de 19 de mayo de 2003).

(15) **DOCUMENTOS QUE GENERA:**

(16) **EXPEDIENTE:**Expediente de traslados de expedientes de estudiantes que van a iniciar estudios en otra universidad

(17) **TIPOS DOCUMENTALES:**

-Copia de la carta de admisión
 -Resguardo del pago de derechos de traslado de expediente

(18) **VOLUMEN ANUAL:** 1 m.l. para el periodo 1989-2004

(19) **OBSERVACIONES:**

(20) **FECHA APROBACIÓN:** 23/04/02

(21) **ÓRGANO:** Comisión Archivo

(22) **CÓD.:** CA

(23) **VERSIÓN:** 1

(24) **SUPERVISOR:**Jefe Sección Archivo General (25) **CÓD.:** 20 10 20.48 (26) **TEL.:** 9513 (27) **E-MAIL:** joaquim.llanso@unavarra.es

(28) **CÓD. ARCHIVO:** J134

(29) **INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

(33) **INCLUYE:**

- X (34) **PROCEDIMIENTO**
- X (35) **DIAGRAMA**
- (36) **OTROS**

(30) **EXPT. COMISIÓN ARCHIVO:** Expediente 7 (2002/4)

(31) **PÁGINA WEB:** <http://www.unavarra.es/servicio/archivo.htm>

(32) **OTROS:**

(34) DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO:

Los estudiantes que hayan realizado las Pruebas para el Acceso Universitario en este distrito universitario y quieren iniciar estudios universitarios en otra Universidad, deben realizar el traslado de su expediente. Para ello el estudiante presenta en el Negociado de Acceso y Becas una carta de admisión expedida por la Universidad de destino, especificando los estudios que va a cursar y en los que está admitido. Estos datos se introducen en una base de datos y se expide un recibo de tasas que, una vez validado por el Banco, le servirá al alumno como resguardo de haber realizado el traslado. Este recibo consta de cuatro ejemplares: uno para la Universidad de destino, otro para el estudiante, otro para el Banco y el cuarto para la Universidad Pública de Navarra, que es depositado actualmente en el Archivo.

Finalmente, se expide una Certificación Oficial que se envía a la Universidad de destino. Una vez realizado este trámite, el estudiante está en condiciones de matricularse en la misma.

En el caso de los estudiantes que van a estudiar en la Universidad de Navarra, el estudiante solicita el traslado en dicha Universidad, donde se expide el recibo que una vez pagado y validado es enviado al Negociado de Acceso y Becas, con el fin de que se expida la certificación que se manda a la Universidad de Navarra. Por esta razón, no se guarda en el archivo las fotocopias de las cartas de admisión en esta Universidad.

(35) DIAGRAMA:

